



## أساليب د. بي التفاعلية

مُقتبس جزئيًا من:

- Angelo, Thomas/K. Patricia Cross. *Classroom Assessment Techniques*. 2<sup>nd</sup> Edition. San Francisco: Jossey-Bass, 1993.
- Gonzalez, Jennifer. "The Big List of Class Discussion Strategies." *Cult of Pedagogy* 15 Oct. 2015, [www.cultofpedagogy.com/speaking-listening-techniques](http://www.cultofpedagogy.com/speaking-listening-techniques).
- Morrison-Shetlar, Alison/Mary Marwitz. *Teaching Creatively: Ideas in Action*. Eden Prairie: Outernet, 2001.
- McGlynn, Angela. *Successful Beginnings for College Teaching*. Madison: Atwood 2001.
- Silberman, Mel. *Active Learning: 101 Strategies to Teach Any Subject*. Boston: Allyn and Bacon, 1996.
- VanGundy, Arthur. *101 Activities for Teaching Creativity and Problem Solving*. San Francisco: Pfeiffer, 2005.
- Watkins, Ryan. *75 e-Learning Activities: Making Online Learning Interactive*. San Francisco: Pfeiffer, 2005.

توفّر هذه الأساليب فوائد مُتعددة، على سبيل المثال لا الحصر: يُمكن للمُدّرس أن يقيّم بسرعة وسهولة فيما إذا كان المتعلّمون قد أتقنوا المادة (ويُخطط لتخصيص مزيد من الوقت لها، إذا لزم الأمر)، وتُعتبر عملية قياس مدى فهم المتعلّمين في كثير من الحالات تدريبيًا على المادة، إذ أنّ المتعلمين غالبًا لا يُتقنون المادة فعليًا إلى حين أن يُطلب منهم الاستفادة منها في مثل هذه التقويمات. وأخيرًا، فإن طبيعة هذه التقويمات تُحفّز على التفاعل ولها العديد من الفوائد، فهي تدفع المتعلمين إلى الاهتمام والمشاركة، الذين يعتبران من المتطلبات الأساسية، بدلاً من دورهم الخامل حيث بالكاد يستمعون إلى المحاضرات. وبالإضافة إلى كون هذه الأساليب ممتعة من وجهة نظر المتعلمين، هي أيضًا أكثر فعالية من المُحاضرات التقليدية في تمكين تعلّم المتعلمين.

بعض الأساليب الواردة هنا لن تحظى بالقبول بالإجماع، فهناك بعض العوامل التي تؤثر على تحديد الخيارات المناسبة لك، مثل شخصيتك وأسلوبك في التدريس.



## أنشطة المُدرِّس: المُحاضرات

١. صورة رمزية - اعرض على المتعلمين صورة بدون أي شرح أو تفسير، واطلب منهم التعرف عليها/ وصفها، وتعليل إجاباتهم. أو اطلب من المتعلمين الكتابة حول الصورة باستخدام المُصطلحات التي وردت في المُحاضرة، أو أن يُسمّوا العمليات والمفاهيم التي تعرضها الصورة. يصلح هذا التدريب كنشاط جماعي، لكن تذكر ألا تُعط الجواب قبل أن يستكشف المتعلمون جميع الخيارات أولاً.

٢. التفكير في حل المسائل - اطرح سؤالاً بلاغيًا، وامنح المتعلمين زمناً قدره 20 ثانية للتفكير في المسألة قبل أن تشرع في شرحها. يُشجّع هذا الأسلوب المتعلمين على المشاركة في عملية حل المسائل حتى عندما يكون النقاش غير مجدٍ، حيث أن جعل المتعلمين يكتبون الأجوبة (بينما تكتب أنت أيضًا إجابتك عن السؤال) سيساعد في ضمان عملهم على حل المسألة فعليًا.

٣. تحديث الملاحظات - خذ فترة استراحة لمدة 2 إلى 3 دقائق لتسمح للمتعلمين بمقارنة ملاحظاتهم الصفيّة التي قاموا بتدوينها لحد اللحظة الحالية مع ملاحظات المتعلمين الآخرين، ملء الفراغات، وإعداد أسئلة مُشتركة.

٤. التكرار اللفظي - اطلب من الصف برمته الإجابة بكلمة واحدة عن سؤال ما؛ سيعطيك حجم الإجابات التي ستحصل عليها انطباعًا عن مستوى الفهم، وهي استراتيجية مُفيدة جدًا في ترسيخ مفردات جديدة في أذهان المتعلمين.

٥. سحابة الكلمات - قبل شرح مفهوم جديد للمتعلمين، اعرض لهم سحابة كلمات حول ذلك الموضوع واستخدم المواقع الإلكترونية مثل Wordle أو Taxedo أو Tagul للصق الفقرات أو النصوص الطويلة ذات الصلة، ثم تحدّ المتعلمين في تخمين موضوع الفقرة.

٦. سرد القصص - يوضّح المُدرِّس مفهومًا، فكرة، أو مبدأ مع تطبيق، نموذج، أو دراسة حالة من واقع الحياة.

٧. الاستعانة بمتطوع - بعد إجراء نشاط "ورقة الدقيقة الواحدة" (أو أفضل من ذلك: نشاط "فكر - زوج - شارك" (التفكير بمفردك - التفكير بمشاركة الآخرين - مشاركة الجميع)) اختر أحد المتعلمين واطلب منه أن يقف وسط القاعة الصفيّة ليقرأ إجابة أي من المتعلمين الآخرين.

٨. الاستجواب السُقراطي - يستبدل المُدرِّس المُحاضرة بإثارة الأسئلة بين المتعلمين على أن يطرح السؤال الثاني دائمًا بطريقة تجعل المحادثة تصل إلى إحدى نتائج التعلّم (أو سؤال تحفيزي رئيسي) التي كانت مستهدفة منذ البداية. التغييرات الممكنة: تعمل مجموعة من المتعلمين على كتابة سلسلة من الأسئلة كواجبات منزلية وتقود التمرين في القاعة الصفيّة.

٩. الاستجواب السُقراطي المعكوس - يطلب المُدرِّس من المتعلمين أن يطرحوا عليه أسئلة، ثم يُجيب المُدرِّس عنها بطريقة تحث على طرح سؤال آخر على الفور وفي نفس الوقت تدفع سؤال المتعلّم التالي في اتجاه مُعيّن.



١٠. تمرير المؤشر - ضع على الشاشة صورة مُعقّدة، صعبة الفهم، أو مليئة بالتفاصيل، واطلب من المتعلمين المتطوعين أن يستعيروا مؤشر الليزر مؤقتًا ويمرروه فيما بينهم لتحديد المعالم الرئيسية للصورة أو طرح أسئلة حول العناصر التي لا يفهمونها.
١١. إدارة الظهر - أدر ظهرك للصف، واطلب من المتعلمين أن يرفع يده كل من قرأ المادة منهم. وبعد أن يُنزلوا أيديهم، استدر مرة أخرى واطلب تقريرًا عن نسبتهم؛ هذه النسبة ستوقّر مؤشّرًا حول تحضير المتعلمين لمادة اليوم.
١٢. الملخص غير المكتمل - وزّع ملخصًا غير مكتمل لمُحاضرة اليوم واطلب من المتعلمين إكماله. يُمكن الاستفادة من هذا النشاط بإجرائه في بداية أو نهاية الصف.
١٣. استطلاعات الرأي داخل القاعات الدراسية - يكفي أن يرفع المتعلمون أيديهم بصورة غير رسمية لمعرفة آرائهم قبل طرح موضوع نقاشي.
١٤. صف المناقشة - يتناوب المتعلمون على الجلوس في الصف الأمامي حيث يحصلون على فرصة أكبر للتقدّم كمتطوعين للإجابة عن الأسئلة التي تُطرح أثناء الصف؛ هذا النشاط يجهّز مجموعة ستبقى دائمًا على استعداد للتفاعل مع أسئلة المُدرّس.
١٥. الإجابة باستخدام الإشارات البدنية (TPR) - يقف المتعلمون أو يجلسون للإشارة إلى إجاباتهم عن أسئلة المُدرّس التي تحتل إجابتين فقط، مثل أسئلة صح أم خطأ.
١٦. استطلاع رأي المتعلمين - اختر بعض المتعلمين ليتجولوا في أرجاء القاعة لاستطلاع آراء المتعلمين الآخرين حول موضوع ذي صلة بالمساق، ثم أطلع الجميع بالنتائج.
١٧. التقويم الذاتي لطرق التعلّم - قم بإعداد استبيانًا للمتعلمين لاستقصاء أساليب التعلّم التي يستخدمونها، لكي يصبح بإمكان المساق مطابقة أساليب التعلّم البصرية / السمعية / اللسوية.
١٨. قول ماثور ينقّصه كلمة - اعرض قولاً ماثورًا ذا صلة بالموضوع الذي تُناقشه على ألا تذكر إحدى الكلمات المهمة ضمن هذا القول الماثور، واطلب من المتعلمين أن يُخمنوا تلك الكلمة: "لا يُمكنني أن أتنبأ لكم بتصرف \_\_\_\_\_؛ فهو لغز يكتنفه الغموض داخل أحجية". سيُساهم ذلك في تفاعلهم سريعًا مع الموضوع ويجعلهم يشعرون كمن كُلف بواجب.
١٩. المُعضلات الأخلاقية اليومية - اعرض دراسة حالة مُختصرة تتطرّق إلى مُعضلة أخلاقية ترتبط بالمنهج قيد التدريس.
٢٠. الأضداد القطبية - اطلب من الصف أن يدرس نُسختين مكتوبتين لإحدى النظريات (أو إحدى البديهيات أو قوانين الطبيعة، وما إلى ذلك)، على أن تكون أحدهما غير صحيحة، كأن تكون عكس الأخرى أو منافية لها. وسيُتعين على المتعلمين دراسة المشكلة من جميع الجوانب لتحديد النسخة الصحيحة.
٢١. ثقافة النجومية - امزج محاضراتك ودراسات الحالة ونماذج المسائل الكلامية مع أحداث جارية من عالم النجم، واستخدمها أثناء الصف. على سبيل المثال، بدلاً من سرد إحصاءات



- إنشاء المساكن، يُمكنك أن توضِّح نفس المفهوم الإحصائي الذي تُدرِّسه باختراع إحصاءات حول أمر ما يجذب اهتمام المتعلمين، مثل عدد مرات ظهور نجم مُعيَّن في أعمال عالمية.
٢٢. تمرين التخمين - اطرح موضوعًا جديدًا من خلال طرح سؤال مُحيِّر يمكن للقليل من المتعلمين الإجابة عنه (لكن يجب أن يكون مثيرًا لاهتمامهم جميعًا). وقبل أن تزود المتعلمين بالجواب، استمع للتخمينات التي تُطرح دون تفكير لفترة من الوقت لكي تُثير فضولهم.
٢٣. اخلق تجربة تعلم شخصية - صمم أنشطة صفية (أو حتى مقالات) تعالج الحياة الواقعية لكل متعلم على حدة. على سبيل المثال، بدلاً من أن تطلب من المتعلمين تقديم أفكارهم وانطباعاتهم حول متلازمة داون، اطلب منهم سرد قصص شخصية لمشاكل عصبية واجهها أحد أفراد العائلة أو أي شخص من معارفهم.
٢٤. القراءة بصوت مرتفع - اختر نصًا قصيرًا (بحدود 500 كلمة أو أقل) لقراءته بصوت مرتفع، واطلب من المتعلمين الإنصات لما يُقرأ خلال هذه المرحلة من المُحاضرة. فقراءة النص شفهيًا في محاضرة كبيرة يمكن أن يؤدي إلى تركيز الانتباه.
٢٥. المُحاضرات المُقسَّمة - اطلب من المتعلمين أداء خمس خطوات: الاستماع، التوقُّف، تكوين الانطباعات، الكتابة وتقديم التغذية الراجعة. هذه الممارسة سنجعلهم مُستمعين يُمارسون الرقابة الذاتية.
٢٦. كلمة اليوم - اختر مُصطلحًا هامًا وألق الضوء عليه طوال المُحاضرة في القاعة الصفية، مع مزجه بأكثر عدد مُمكن من المفاهيم. وتحدِّ المتعلمين أن يقوموا بالأمر نفسه في أنشطتهم التفاعلية.
٢٧. التذكُّر، التلخيص، طرح الأسئلة، الربط، والتعقيب - تشمل هذه طريقة لبدء كل مُحاضرة (أو كل أسبوع) خمس خطوات لتعزيز المادة التي تم تناولها في المُحاضرة السابقة: تذكُّرها، تلخيصها، صياغة سؤال مُتبقٍ، ربطها بالصف ككل، والتعقيب حول تلك المُحاضرة الصفية.
٢٨. الطرح المرَكِّز - اطرح عدَّة أفكار متعلِّقة بالنقطة الرئيسية المهمة من الموضوع. هذا النشاط مفيد لبدء مواضيع جديدة.
٢٩. تقييم المعارف الأساسية - استخدام الاستبيانات (الاختيار من متعدد أو الإجابات القصيرة) عند تقديم موضوع جديد.
٣٠. ترتيب الأهداف ومُطابقتها - يُرتب المتعلِّمون أهدافهم للصف، ثم يدمج المُدرِّس تلك الأهداف مع قائمته الخاصة.
٣١. قائمة التدقيق للاهتمامات / المعارف / المهارات - يقوم هذا النشاط الاهتمام بالمساق ومدى الاستعداد له، ويُمكن أن يُساعد في تعديل جدول أنشطة التدريس.
٣٢. حلول المسائل الموثَّقة - تتبَّع الخطوات اللازمة لحل أنواع مُعيَّنة من المسائل، واصنع منها قائمة نموذجية للمتعلمين أولاً ثم اطلب منهم بعد ذلك أداء خطوات مماثلة.



٣٣. الصورة المُحفّزة - ابدأ المُحاضرة بعرض صورة مقصود منها إثارة النقاش أو العاطفة (خيار آخر: رسوم كاريكاتور بدلا من الصور).

### أنشطة المُدرّس: المُحاضرة (الصفوف صغيرة الحجم)

٣٤. تمرير الطباشير - مرر للمتعلمين قطعة طباشير أو لعبة مرنة، وعلى من يلتقطها أي يُجيب عن سؤالك التالي ومن ثم يمررها إلى مُتعلّم آخر يختاره.

٣٥. تصوير السبورة - باستخدام هاتف ذكي، التقط صورًا للسبورة، وانشرها في نهاية اليوم على موقع Canvas (مع تاريخ الالتقاط) ليسهل للمتعلمين الرجوع إليها.

٣٦. تمرير السهم - على غرار نشاط "تمرير الطباشير"، استخدم إحدى لوحات رمي الأسهم الحقيقية (ولتكن آمنة) لثقرر أي من المتعلمين يجب عليه الإجابة عن السؤال التالي (ترتّب أسماء المتعلمين مسبقًا على لوحة الأسهم).

٣٧. بينغو كرة الشاطئ - اجلب كرة شاطئ وكتب أسئلة أو توجيهات على جميع أسطحها (أو يُمكنك لصقها عليها). وعندما يُمسك المتعلم التالي بالكرة، عليه أن يُجيب عن السؤال الذي يقع في مكان تلامس أصابعه مع الكرة.

٣٨. كُرّات البينغو - يُخصّص رقم لكل مُتعلّم، وعندما يسحب المدرّس الرقم من قفص البينغو، على المُتعلّم صاحب الرقم أن يُجيب عن السؤال التالي.

٣٩. الاجتماعات المفتوحة - اترك المساحة الأمامية من القاعة لأحد المتعلمين الراغبين في التحدّث عن موضوع نقاشي، وعندما ينتهي من كلامه يختار المتحدث التالي من بين من يرفعون أيديهم.

٤٠. مُحاضرة نصف الصف - قسّم الصف إلى نصفين وقدم لأحد النصفين مادة للقراءة. ألق مُحاضرة حول نفس المادة للنصف الآخر من الصف، ثم بدّل المجموعتين وكرر العملية. بعد ذلك لخص الموضوع مع مجموعة تضم أفراد من المجموعتين.

٤١. مُسابقة - قسّم الصف إلى مجموعتين على الأقل وأعلن عن إجراء مُنافسة لحصد أكبر عدد من النقاط في اختبار تدريبي. دع المتعلمين يدرسون أحد المواضيع معًا ثم أجر اختبارًا قصيرًا لهم وافرز النقاط المُحققة. وبعد كل جولة دعهم يدرسون الموضوع التالي قبل إجراء اختبار قصير مرة أخرى. قم بترحيل النقاط من كل جولة إلى الجولة التالية لها. بهذه الطريقة سيجعل الدافع للمنافسة المتعلمين يركزون تفاعلهم على المادة التعليمية نفسها.

٤٢. المُقابلة ثلاثية الأطراف - اطرح السؤال التالي على الصف كاملاً: "ماهي برأيكم أهم ثلاث مشاكل متعلّقة ب\_\_\_\_\_". اختر ثلاثة متعلمين أعياد ميلادهم هي الأقرب لتاريخ اليوم



واجعلهم يقفون ويُشاركون إجاباتهم الثلاثة لمدة دقيقة واحدة. تحرك باتجاه عقارب الساعة حول القاعة إلى أن تتم مشاركة جميع الأجوبة.

**أنشطة المتعلمين: فردية** (يُمكن استخدام العديد من هذه الأنشطة كعمل ثنائي أو عمل جماعي بدلاً من العمل الفردي؛ أو ربما يجري تصعيدها إلى ذلك المُستوى بعد بذل بعض الجهد الفردي)

**٤٣. التفريغ الذهني** - يكتب المتعلمون لمدة خمس دقائق عن آخر مادة قرؤوها في الليلة الماضية، ثم تُجمع تلك الأوراق. بعد ذلك يُعاد لهم ما كتبوه عن الفصل بأكمله كمفاجئة لتساعدهم في الاستذكار والتحضير للاختبار.

**٤٤. أوراق الدقيقة واحدة** - يكتب المتعلمون لمدة دقيقة واحدة عن مسألة مُعينة (يُمكن تعميمها لتصبح "ما هو أهم شيء تعلمتموه اليوم؟"). أفضل وقت لاستخدام هذا النشاط هو في نهاية المُحاضرة الصفية.

**٤٥. المناقشة الآنية** - خلال شرح المُدرّس للعرض التقديمي، يستخدم المتعلمون الأجهزة الرقمية للمشاركة في مُحادثة ذات نمط مشابه لغرف الدردشة معروضة بجانب المُدرّس. يطرح المتعلمون الأسئلة والتعليقات، ويتشاركون الموارد ذات الصلة. بينما يقوم المُدرّس بربط المُحادثة بالعرض التقديمي بشكل دوري.

**٤٦. النقطة الصعبة** - مشابه لنشاط "ورقة الدقيقة الواحدة"، لكن الفرق هو أنّ هذا النشاط يطلب كتابة "النقطة الصعبة" في المادة التعليمية التي تم طرحها. أفضل وقت لاستخدام هذا النشاط هو في نهاية المُحاضرة الصفية.

**٤٧. تدقيق المفاهيم الخاطئة** - اكتشف الأفكار المسبقة للصف. نشاط مُفيد لبدء فصول جديدة.

**٤٨. الفهم بالرسم** - يرسم المتعلمون مفهومًا مُجرّدًا أو فكرة مُجرّدة. وبمقارنة الرسومات في أرجاء الغرفة يُمكن توضيح المفاهيم الخاطئة.

**٤٩. القراءة بالتناوب** - بدلاً من قراءة المُدرّس لفقرّة ما على الشاشة (أو الصمت لترك المتعلمين يقومون بالأمر)، أخبرهم بأنكم ستجلسون صامتين إلى أن يتقدم أحدهم لقراءة جملة واحدة معيّنة، ثم يتقدم آخر (أي منهم) لبدء الجملة التالية. يولد هذا النشاط مزيدًا من الانتباه ويزيد الحماس.

**٥٠. هايكو** - يكتب المتعلمون هايكو (قصيدة تتألف من ثلاثة أسطر: 5 مقاطع، ثم 7، ثم 5) حول موضوع أو مفهوم مُعيّن، ثم يُشاركونها مع الآخرين.



٥١. التجول في أرجاء الصف - امنح المتعلمين بضع ثوانٍ للتفكير في إجاباتهم عن أحد الأسئلة، ثم تجول في أرجاء الصف بينما يُقدّم كل منهم إجابة من (كلمة واحدة). لا تسمح بالإجابات المتكررة (لكن اسمح بعدم الإجابة إذا لزم الأمر).
٥٢. الكرسي الدوار - يأخذ أحد المتطوعين الميكروفون، ثم يستدعي المتطوع التالي. يجب على كل متحدث يأتي لاحقًا تلخيص النقاط التي ذكرها المتطوع السابق (أو يُمكنه تلخيص ما استعرضه جميع المتطوعين السابقين إلى أن جاء دوره، حسب رغبة المتعلّم) قبل أن يضيف أفكار جديدة.
٥٣. استراحة وسائل الاتصال - خصص للمتعلمين استراحة لدقيقتين في منتصف مدة الصف للتحقق من أجهزتهم الإلكترونية، على أن يفهموا أنهم لن يستخدمونها بخلاف هذه المرة خلال مدة الصف كاملةً.
٥٤. الفروض المنزلية التصويرية - يوجّه المتعلمين لاستخدام هاتفًا ذكيًا لالتقاط صورة لشيء ما في المنزل (أو بالخارج في المدينة) ترتبط بمفهوم مُعيّن من الصف حسب ما يُحدده المُدرّس.
٥٥. لوحة الأعمال الفنية - انشر الرسومات / المفاهيم التجريدية المُجمّعة التي قدّمها المتعلّمون في نشاط سابق وامنحهم فرصة للنقاش واستخلاص المعلومات.
٥٦. المُسافر عبر الزمن - يُصور المتعلمون مقاطع فيديو لهم في بداية الفصل الدراسي يجيبون فيها عن أسئلة مماثلة لأسئلة الامتحان النهائي الأخير، ثم يعقّبون عليها قُبيل نهاية الفصل الدراسي.
٥٧. جولة المعرض - تُوزع محطات أو شاشات عرض في أنحاء القاعة ويتجول المتعلّمون بين المحطات بصورة فردية أو في مجموعات، لإتمام مهمة أو الإجابة عن أحد الأسئلة عند كل محطة.
٥٨. تحويط الأسئلة بدائرة - قم مسبقًا بإعداد مادة تدريبية تحتوي على مجموعة من الأسئلة (ولتكن مُحددة) حول الموضوع الذي تُناقشه في ذلك اليوم واطلب من المتعلّمين وضع دائرة حول الأسئلة التي لا يعرفون إجابتها، ثم يقلبوا الورقة على وجهها.
٥٩. أسأل الفائز - اطلب من المتعلمين حل مسألة على السبورة. وبعد إظهار الإجابة، اجعل المتعلمين الذين أجابوا عنها بصورة صحيحة يرفعون أيديهم (مع إبقائها مرفوعة). بعد ذلك، يجب على كلّ من المتعلمين الآخرين التحدّث إلى أحد المتعلّمين المرفوعة أيديهم لفهم السؤال بصورة أفضل وكيفية حله في المرة التالية.
٦٠. ما المفهوم؟ - يتم تحديد مسألة ما، ثم يقوم المتعلمون بالتقويم لتحديد المفهوم الذي يجب عليهم تطبيقه لحل تلك المسألة (المفاهيم يجب أن يتم طرحها). يُساعد هذا النشاط في التركيز على أنواع من المسائل بدلاً من مسألة واحدة محدّدة.



٦١. تصوير فيديو سيلفي - اطلب من المتعلمين تصوير مقطع فيديو لأنفسهم وهو ينجزون الواجبات المنزلية أو المختبرية، لكي يتعاملوا مع الأمر بمزيد من الجدية ويتجنبوا ارتكاب الأخطاء.

٦٢. إنفوجرافيك - يستخدم المتعلمون الخدمات الإلكترونية (visual.ly أو infogr.am) لإنشاء إنفوجرافيك يجمع بين منطوق المخططات الانسيابية والتمثيل البصري.

٦٣. ملاحظات مرجعية - ورّع أوراق كاملة على المتعلمين لئلا تستخدم كمرجع للفصل الحالي. واكتب عليها الأسئلة والمطالب، ثم اطلب من المتعلمين كتابة ملاحظاتهم واعتراضاتهم على تلك الأوراق المرجعية أثناء القراءة لجمعها ومناقشتها في الصف.

٦٤. صح أم خطأ - وزع بطاقات فهرسة (واحدة لكل مُتعلِّم)، مكتوب على كل منها بيان ما. ولتحتوي نصف البطاقات على بيانات صحيحة، والنصف الآخر على بيانات خاطئة. ومن ثم سيحدد المتعلمون فيما إذا كانت البيانات على بطاقاتهم صحيحة أم خاطئة باستخدام الوسيلة المرغوبة.

٦٥. العالم الحقيقي - وجه المتعلمين ليتناقشوا في الصف حول كيفية ارتباط أحد المواضيع أو المفاهيم بأحد التطبيقات أو المنتجات في العالم الحقيقي. ثم وجههم للكتابة حول هذا الموضوع كواجب منزلي. التغييرات الممكنة: اطلب منهم كتابة إجاباتهم على بطاقات فهرسة.

٦٦. تخطيط المفاهيم - يكتب المتعلمون كلمات دلالية على أوراق الملاحظات اللاصقة ثم يقومون بتنظيمها بشكل مُخطط انسيابي. أو بطريقة أخرى يمكن أن يرسم المتعلمون ببساطة الروابط التي يفكرون فيها بين المفاهيم.

٦٧. رسالة نُصح - يكتب المتعلمون رسالة تتضمن نصائح للمتعلمين المُستقبليين حول كيفية نجاح المتعلمين في ذلك المساق.

٦٨. عناوين موجزة - اطلب من المتعلمين كتابة عنوان موجز على غرار الصحف لتوضيح المفهوم الذي تتم مناقشته. قم بمشاركة هذه العناوين واختر الأفضل من بينها.

٦٩. ملصقات الرسائل - اطلب من المتعلمين كتابة مُلصق يحمل رسالة مختصرة مكتوبة بأسلوب مشابه للشعارات لتوضيح مفهوم مُعين من المُحاضرة. التغييرات الممكنة: يُمكنك استخدام هذا النشاط لتطلب منهم تلخيص المساق كاملاً في جُملة واحدة.

٧٠. مُلخص من جُملة واحدة - لخص الموضوع في جُملة واحدة تُجيب عن جميع الأسئلة التي تبدأ بمن / ماذا / متى / أين / لماذا / كيف بطريقة إبداعية.

٧١. إعادة الصياغة الموجهة - يُطلب من المتعلمين إعادة صياغة جزء من درس ما لجمهور مُحدد (وغرض مُحدد).

٧٢. دفتر الكلمات - قم أولاً بتلخيص الموضوع بأكمله بكلمة واحدة على الورقة. ثم استخدم فقرة لتوضيح اختيارك للكلمة.





٧٣. الحقائق - اطلب من الأفراد كتابة عبارة "صحيح أن..." حول الموضوع محل النقاش، إما لغرض تقديم موضوع جديد أو للتحقق من فهم المتعلمين. ومن شأن النقاش الذي يتلو ذلك أن يوضّح كيف تكون المعرفة مبهمة في بعض الأحيان.
٧٤. تقييم مدى تحقيق الأهداف - يكتُب المتعلمون مقالاً موجزاً يقيمون فيه إلى أي مدى يُحقق عملهم أهداف إحدى المهمات.
٧٥. الأضداد - يسرد المدرّس مفهوماً أو أكثر ويجب على المتعلمين أن يذكروا مفهوماً مضاداً له، ثم يعللون اختيارهم.
٧٦. سرد المتعلمين لقصصهم - يكلف المتعلمون بمهام يُستخدم فيها مفهوم معين ذو صلة شخصية بهم (كأن تتطلب المهمة أن يكون الموضوع أحد أفراد أسرته).
٧٧. انطباق المفاهيم على مجال التخصص - خلال آخر 15 دقيقة من الصف، اطلب من المتعلمين كتابة مقال قصير حول كيف ينطبق المفهوم على مجال تخصصهم.
٧٨. الإيجابيات والسلبيات - يسرد المتعلمون إيجابيات وسلبيات موضوع مُعين.
٧٩. التفكير في الأمور التي تم تعلّمها - بعد الانتهاء من تجربة أو نشاط في القاعة الصفية، اطلب من المتعلمين التفكير حول ما تعلّموه، لماذا يُعدُّ مهمّاً وما هي الآثار المترتبة عليه؟ وكيف يُمكن تطبيقه أو القيام بالأمور بطريقة مُختلفة؟
٨٠. الملاحظات المتسلسلة - يوزع المدرّس بطاقات الفهرسة ويمرر ظرفاً بين المتعلمين مكتوب عليه سؤال يتعلق ببيئة التعلّم (مثل، هل المناقشات الجماعية مُفيدة؟). بعد ذلك يكتب المتعلمون إجابة مختصرة جداً ويضعون بطاقاتهم في الظرف ثم يمرروه إلى المتعلّم التالي.
٨١. المخططات المُركزة المتعلّقة بالسير الذاتية - يركّز هذا النشاط على إحدى تجارب التعلّم الناجحة ذات صلة بالمساق الحالي.
٨٢. استطلاعات الثقة بالنفس ذات الصلة بالمساق - أسئلة بسيطة تقيس مدى ثقة المتعلمين بأنفسهم عندما يتعلق الأمر بمهارة مُحددة. بمجرد أن يدرك المتعلمون أنهم قادرون على أداء تلك المهارة، سيُركزون عليها بشكل أفضل.
٨٣. نبذة تعريفية لأفراد جديرين بالإعجاب - يكتُب المتعلمون نبذة تعريفية موجزة عن فرد من مجال متعلق بالمساق. ثم يقرّون قيمهم الخاصة ويتعلمون أفضل الممارسات في هذا المجال.
٨٤. مصنوفة الذاكرة - حدد تصنيفاً رئيسياً ثم صمم شبكة تمثل تلك العلاقات المتبادلة. اجعل الأمر بسيطاً في البداية، وتجنّب العلاقات التافهة أو الغامضة التي لا تُحقق النتائج المنشودة غالباً؛ نتيجة لتركيز المتعلمين على أنواع سطحية من التعلّم. يمكن استخدام هذا الأسلوب للمساعدة في تطوير مهارات الدراسة الأساسية لدى المتعلمين الذين يُخططون للاستمرار في المجال، على الرغم من أنه ربما يكون أكثر فائدة في المساقات التمهيديّة.



٨٥. شبكة التصنيف - اعطِ للمتعلمين مستطيلات مقسّمة إلى خلايا وقائمة مخلوطة لمصطلحات يجب تصنيفها بشكل صف وعمود.
٨٦. مصنوفة الخصائص التعريفية - اعطِ المتعلمين جدولاً بسيطاً يُقرر المتعلمون فيه فيما إذا كانت خاصية تعريفية معيّنة موجودة أم غير موجودة. على سبيل المثال، ربما يكونوا قد اطلعوا على عدة توصيفات لنظريات ميعنة وحددوا فيما إذا كانت كل منها تُشير إلى نماذج تُعلّم سلوكية أو بنائية.
٨٧. أسئلة ماذا/ كيف/ لماذا - اكتب ملاحظات مختصرة للإجابة عن الأسئلة التي تبدأ بماذا/ كيف/ لماذا حين تُحلل رسالة أو نص.
٨٨. التشابهات التقريبية - يقدم المتعلمون النصف الثاني لتشابه معيّن (علاقة أ بالنسبة ل ب هي مثل علاقة س بالنسبة ل ص).
٨٩. مهام تحديد المُشكلات - اعرض على المتعلمين دراسات حالة لأنواع مُختلفة من المشاكل واطلب من المتعلمين تحديد نوع المُشكلة (وهو أمر يختلف عن حلها).
٩٠. التحول من مسألة لأخرى - أطلب من المتعلمين العمل على مسألة واحدة لوضع دقائق وانتقل عمدًا إلى مسألة ثانية من دون استخلاص المعلومات من الأولى، ثم حل المسألة الثانية وارجع للأولى للعمل عليها أكثر. يُمكن اختيار المسألة الثانية بدقة بحيث تُسلط الضوء على المسألة الأولى، ولكن يُمكن أن يصلح هذا النشاط أيضًا في حال كانت المسألتان غير متعلقتين بإحدهما الأخرى.
٩١. أوراق تقييم القراءة - يملأ المتعلمون ورقة تقييم ل مواد القراءة الخاصة بالمساق من حيث مدى وضوحها وفائدتها، وإلى أي مدى كانت مثيرة للاهتمام.
٩٢. تقويم الواجبات - يقدم المتعلمون تغذية راجعة حول واجباتهم المنزلية ويقومونها باعتبارها أدوات تُعلّم.
٩٣. تقييمات الامتحانات - يشرح المتعلمون ما يتعلمونه من الامتحانات ويقيّمون إنصاف، فائدة، وجودة الاختبارات.
٩٤. تقييمات العمل الجماعي - استبيانات يُسأل فيها المُتعلّمون عن مدى فعالية العمل الجماعي في الصف.
٩٥. نماذج التغذية الراجعة المُصممة من قبل المدرّس - يُعد المدرّسون نماذج مُصممة خصيصًا لثُلبي احتياجاتهم وتلائم صفوفهم، بدلاً من استخدام نماذج التقييم الموحدة. يُمكن الحصول على أقصى فائدة من هذا النشاط عند إجراؤه في منتصف الفصل الدراسي.
٩٦. كتابة قصة خرافية - يكتب المُتعلّمون قصة خرافية (أو على الأقل رسم تخطيطي يوضح خطوطها العريضة) يُستخلص منها جُملة واحدة تُطابق معنويًا المفهوم الذي تتم مناقشته في الصف. يُمكن بدلاً من ذلك القيام بالنشاط شفهيًا.



## أنشطة المتعلمين: ثنائيات المتعلمين

٩٧. فكر- زواج - شارك (التفكير المفرد - التفكير الثنائي - التفكير الجماعي) - يقوم المتعلمون بمشاركة الإجابات الممكنة عن الأسئلة ويقارنوها مع أحد الشركاء قبل مشاركتها مع الصف.

٩٨. زواج-شارك-كرر - بعد تجربة زواج-شارك، اطلب من المتعلمين العثور على شريك جديد واستخلاص الحكمة من الشراكة القديمة وذكرها للشريك الجديد.

٩٩. درّس - حسناً - يشرح المدرّس بإيجاز أحد المفاهيم، ثم يقول بعد ذلك "درّس!"، ليجيب المتعلمون "حسناً!". يُشكل المتعلمون بعد ذلك ثنائيات ويتناوبون في إعادة تدريس المفهوم لبعضهم.

١٠٠. حكمة الآخر - بعد العصف الذهني الفردي أو النشاط الإبداعي، شكّل ثنائيات من المتعلمين لمشاركة النتائج فيما بينهم. بعد ذلك، استدع متطوعين من المتعلمين ممن وجدوا عمل شريكهم نموذجيًا أو مثيرًا للاهتمام. فالمتعلمون أحيانًا يكونون مستعدين لمشاركة عمل زملائهم المتعلمين بشكل عام أكثر من استعدادهم لمشاركة عملهم.

١٠١. بطاقات الذاكرة البشرية - يتناوب المتعلمون في ذكر مصطلحات يُتوقع منهم أن يتذكرونها، ثم يطلبون الإجابة من شركائهم.

١٠٢. سرد القصص غير المكتملة - يسرد أحد الشركاء قصة تُلخّص ما جرى تعلّمه في الصف حتى الآن، ولكن يتغاضى عن ذكر معلومات دقيقة وأساسية (مثل تواريخ كان ينبغي حفظها). يستمع الشريك ويُسجل التواريخ في صمت على الورق بينما تتطور القصة ثم يُطلع الشخص الأول على المستجدات.

١٠٣. العمل التشاركي - يقوم المتعلمون بإنجاز عمل شركائهم أولاً، ثم يعبرون عن أفكارهم كثنائي. بعد ذلك يقف كل اثنين للعثور على شريك جديد (يجلس الشركاء الأوائل ويرفعوا أيديهم إلى أن يأتي شريك جديد)، ثم يتم استخلاص ما قد قيل مع الشريك الأول. التغييرات الممكنة: يجتمع لاحقًا الشركاء الأوائل معًا في دائرة كبيرة لاستخلاص المعلومات بصورة جماعية، في حين يجتمع الشركاء الآخرين في دائرة خاصّة بهم.

١٠٤. المناظرة الإيجابية - يتناظر المتعلمون بشكل ثنائيات، ويبرزون إما موقفهم المُفضّل أو الموقف المُعاكس له. التغييرات الممكنة: يتخذ نصف الصف موقفًا مُعيّنًا، ويتخذ النصف الآخر موقفًا آخر. ويصطف النصفان ويواجهان أحدهما الآخر ويتناظران. ويُمكن لكل متعلّم أن يتحدث مرة واحدة، بحيث يحظى جميع المتعلمين بفرصة للمشاركة.

١٠٥. تقمص دور المتفائل / المتشائم - يتخذ المتعلمون، بشكل ثنائيات، جانبيين عاطفيين متعاكسين لمحادثة معيّنة. يُمكن تطبيق هذا الأسلوب على دراسات الحالة وحل المشاكل.



١٠٦. المُدْرَس والمُتَعَلِّم - يتم أولاً التفكير بصورة فردية في النقاط الرئيسية لآخر واجب منزلي، ثم يعيّن المدرس أدوار المدرّس والمُتَعَلِّم لثنائيات المتعلّمين. وظيفة المدرّس هي إعداد مخطط للنقاط الرئيسية، في حين تكون وظيفة المتعلم شطب النقاط التي يتم ذكرها من قائمته، على أن يذكر 2 إلى 3 نقاط قد أغفلها المدرّس.

١٠٧. مراجعة واجبات الكتابة مع الأقران - لمساعدة المتعلمين في واجبات الكتابة، شجعهم على تبادل المسودات مع شريك معيّن. يقرأ الشريك المقال ويكتب تعليّقاً عليه من ثلاث فقرات: توضح الفقرة الأولى نقاط القوة في المقال، وتوضح الثانية المشاكل الموجودة في المقال، بينما تصف الثالثة ما كان ليركز عليه الشريك في المراجعة في حال كان هو من قام بكتابة المقال.

١٠٨. الحوارات المُختَرعة - يشكّل المتعلمون معاً اقتباسات حقيقية من مصادر أولية أو يخترعون اقتباسات أخرى لتلائم المتحدث والسياق.

١٠٩. هدية العيد - يختار المتعلمون في أذهانهم إحدى الهدايا التي حصلوا عليها مؤخراً على أن ذات العلاقة بأحد المفاهيم التي شُرحَت في الصف أو ترمّز لها، ويجب عليهم إخبار شركائهم عن كيفية ارتباط هذه الهدية بالمفهوم. صاحب الصلة الأقرب هو الرابح منهم.

١١٠. التحليل النفسي - يجتمع المتعلمون بشكل ثنائيات ويُجرون مقابلات مع بعضهم حول وحدة تعلّم معيّنة دُرّست لهم مؤخراً. يكون التركيز هنا على تحليل المادة بدلاً من الحفظ عن ظهر قلب. أمثلة على أسئلة المقابلة: هل يُمكنك أن تصف لي الموضوع الذي كنت ترغب في تحليله اليوم؟ ماذا كانت مواقفكم / معتقداتكم قبل طرح هذا الموضوع؟ كيف أصبحت مواقفكم / معتقداتكم بعد معرفتكم بهذا الموضوع؟ كيف ستتغير / تغيرت تصرفاتكم / قراراتكم استناداً إلى ما تعلمتموه من هذا الموضوع؟ كيف تغير تصوّركم بشأن الآخرين / الأحداث؟

١١١. خذ واحدة وأعط واحدة - يطوي المتعلمون قطعة من الورق إلى نصفين ويكتبون "أعط واحدة" على أحد الجوانب، وعلى الجانب الآخر يكتبون "خذ واحدة". بعد ذلك اطلب منهم أن يكتبوا على جانب عبارة "أعط واحدة"، أربع أفكار من مادّة اليوم، ثم اجعلهم يقفون ويبحثون عن شريك. يشارك كل متعلم بفكرة واحدة من جانب "أعط واحدة" ويدون فكرة واحدة من جانب "خذ واحدة" من الورقة. ابحث عن شريك جديد إلى أن يمتلأ جانب "خذ واحدة" بالأفكار الجديدة!



## أنشطة المتعلمين: المجموعات

١١٢. تقسيم المجموعات (Jigsaw) (خبراء المجموعة) - أعط كل مجموعة موضوعًا مختلفًا. بعد ذلك يتم إعادة خلط المجموعات بتعيين "خبير" واحد لكل موضوع والذي يجب عليه الآن تعليم مجموعته الجديدة. من المفيد أيضًا أن يدرّس بعضهم البعض أقسام المنهج في اليوم الأول.

١١٣. تقسيم المجموعات المفرد - اقسام الصف إلى مجموعتين. وبعد إجراء نشاط المشاركة السريعة أو الأنشطة المماثلة، يبحث كل فرد عن شريك من المجموعة الأخرى لأداء نشاط استخلاص المعلومات المطول.

١١٤. مقهى العالم - تعالج المجموعات الصغيرة نفس السؤال التحفيزي؛ استخلاص المعلومات العام. بعد ذلك يعثر كل شخص، ما عدا مضيف الطاولة، على طاولة جديدة (مجموعة جديدة) لمناقشة السؤال الثاني. يدير المضيف النقاشات ويوجه الأفكار بين الجولات بينما يدون الملاحظات لوضعها على ملصقات الحائط.

١١٥. رموز المجموعة - اطلب من المتعلمين في المجموعات أن يعدّوا على قصاصة من الورق خلاصة (أو تعبير رئيسي) من مادة القراءة، ثم يقومون بإضافة رمز مكتوب يدويًا أو لصق صورة لتعريف القصاصة. انتقل إلى اليمين وتوقف أمام كل مجموعة حتى يتمكن كل المتعلمين من مشاهدة كل شيء. وباستخدام الرموز لتعريف المجموعات، تقرر كل مجموعة أي من الفكرتين هي الأفضل، ثم تُسجّل الأصوات على السبورة.

١١٦. إضفاء لمسة إبداعية - أثناء تكليف المجموعات بالعروض التقديمية للموضوعات المختلفة تقوم كل مجموعة بعمل حركة إبداعية عشوائية (مثل تقديم بعض السطور كقصائد فكاهية، تقديم جزء من العرض بشكل أغنية كاريوكي، إلخ)

١١٧. تمرين كشف الفجوة - يمارس المتعلمون نشاط الكتابة الحرة لمدة خمس دقائق حول الوقائع مقابل ما يجب أن تكون عليه (أو عن بعض الفجوات الأخرى في مجالكم) ثم يتم استخلاص المعلومات في مجموعات من ثلاثة أفراد. وعندما يأتي دور المتعلم، يلخص في البداية ما كتبه ثم يصمت ويستمع لشريكه وهم يطرحون الأسئلة فقط (لا تقدم النصيحة، ولا تبادل القصص)، ثم تابع كل مجموعة كل دقيقتين.

١١٨. الابتكار الإبداعي - قسم المتعلمين إلى مجموعات من 5 أو 6 أفراد. أعط كل مُتعلّم جدولاً فارغاً مكون من ستة صفوف وثلاثة أعمدة ثم ضع مطلب أو مهمة في الأعلى للعصف الذهني. يفكر كل شخص من خلال العصف الذهني في الأجوبة المحتملة في الصف رقم 1 وبعد ثلاث دقائق قم بتدوير الأوراق باتجاه عقارب الساعة وابدأ العمل في الصف رقم 2 (ولكن لا تكرر أية إجابات من الصف رقم 1) واستمر حتى تمتلئ الورقة، ثم استخلص المعلومات للعثور على أفضل الإجابات.



١١٩. المراجعة النقدية التفاعلية - أعط لكل مجموعة في الغرفة قصة مختلفة ومهمة محددة (مثل "اربط الأفكار على هذه المجموعة الكبيرة المبادئ التي تراها على الشاشة") اكتب الانتقادات على السبورة، ثم تابع بنشاط "جولة المعرض" لتستخلص المزيد من المعلومات.
١٢٠. فقع البالون - أعط كل مجموعة بالونًا منتفخًا موضوعًا داخله مهمة أو مسألة ما مكتوبة على قطعة من الورق. وعند الإشارة، تقوم كل مجموعة بفقع البالون الخاص بها، الأمر الذي يدخل المتعة، الجلبة، والطاقة على مهمة المجموعة.
١٢١. الأشياء التي تعرفها - أعط ظرفًا لكل مُتعلّم وبداخل كل ظرف قصاصات من الورق مكتوب عليها الموضوعات / المبادئ التي يجب أن يتعرفوا عليها بالفعل. يقسم المتعلمون القصاصات إلى مجموعتين: الأشياء التي يعرفونها جيدًا والأشياء التي يحتاجون إلى مساعدة لكي يتعرفوا عليها جيدًا، بعد ذلك يقومون مع المتعلمين القريبين باستخلاص المعلومات حول الأشياء التي يحتاجون المساعدة بها.
١٢٢. مناوبة السبورة - عيّن مجموعة من المتعلمين لكل سبورة من السبورات التي أعددتها في القاعة (يُفضّل أن تكون 4 سبورات أو أكثر)، ثم عيّن موضوع / سؤال واحد لكل سبورة. وبعد أن تقوم كل مجموعة بكتابة إجابة معينة، تنتقل إلى السبورة التالية لكتابة إجاباتهم تحت الإجابة الأولى، وهكذا في جميع أنحاء القاعة. التغييرات الممكنة: تمرير سبورة ورق قلاب (flipchart) مع نفس المهمة.
١٢٣. كتابة قصة - تشجيع المتعلمين على تسليم مشاريع المجموعة على نحو فكاهي أو قصة تم إنشاؤها على الانترنت (bubblr، StripCreator، StoryJumper، أو Storify)
١٢٤. إنشاء الفئات - تكتب مجموعات المتعلمين، بأسلوب الكتابة الحرّة، تعبير موقف حول الموضوع. بعد ذلك تقوم المجموعات بفرز الاقتباسات على قصاصات الورق التي وزعتها، من خلال إنشاء الفئات أثناء الفرز. وأخيرًا، يقوم المتعلمون بإضافة تعبيرات مواقفهم على (أو بين) الفئات. يجب أن يلفت هذا التدريب النظر إلى مجموعات من الافتراضات حول الموضوع.
١٢٥. تمرير المشكلة - قسّم المتعلمين إلى مجموعات. ثم أعط المجموعة الأولى قضية أو مسألة واطلب منهم تحديد (وكتابة) الخطوة الأولى في حل المسألة أو تحليل الحالة (خلال 3 دقائق). ثم يتم تمرير المشكلة إلى المجموعة التالية، واطلب منهم تحديد الخطوة التالية. واستمر في العمل حتى تشارك جميع المجموعات.
١٢٦. اختيار الفائز - قسم القاعة الصفية إلى مجموعات واطلب من جميع المجموعات العمل على نفس المشكلة وتدوين إجابة / استراتيجية ما على الورق. ثم اطلب من كل مجموعة تبديل أوراقها مع المجموعة المجاورة، وتقييم إجاباتهم. وبعد بضع دقائق، اسمح باندماج المجموعات واطلب منهم تحديد الجواب الأفضل من الخيارين، والذّيين سيتم عرضهما على القاعة الصفية ككل.



١٢٧. مناقشات الكعكة ذات الطبقات - تعمل كل طاولة / مجموعة على نفس المهمة لبضع دقائق، ثم يقوم الصف برمته باستخلاص المعلومات العامة. وأخيراً، كرر ذلك مع موضوع جديد تجب مناقشته في المجموعات.

١٢٨. مجتمعات تعلم المتعلمين - على غرار مجتمعات التعلم في الكلية، تهدف مجتمعات الممارسة هذه إلى استثمار المشاركين أصحاب الملكية والتركيز على التبادل والاكتشاف المشترك. ويمكن أن تكون بشكل منظم أو غير منظم.

١٢٩. المحاضرات التفاعلية - قسّم الصف إلى أربع مجموعات بعد المحاضرة: مجموعة السائلين (يجب أن يسألوا سؤالين متعلقين بمادة المحاضرة)، مقدمي الأمثلة (يقدمون التطبيقات)، أصحاب التفكير المتباين (يجب أن يختلفوا مع بعض نقاط المحاضرة)، ومجموعة الموافقين (يشرحون النقاط التي اتفقوا عليها أو وجدوها مفيدة). ثم قم بإعداد ملخص للصف برمته بعد النقاش.

١٣٠. تطبيق الفيلم - يناقش المتعلمون في مجموعات أمثلة من الأفلام التي استخدمت مفهوم أو حدث تمت مناقشته في الصف في محاولة لتحديد طريقة واحدة على الأقل قام صناع الفيلم فيها بعرض المفهوم بصورة صحيحة وطريقة واحدة قاموا بعرضه بصورة خاطئة.

١٣١. صور المتعلمين - اطلب من المتعلمين جلب الصور الخاصة بهم من المنزل لتوضيح مفهوم محدد لمجموعات العمل الخاصة بهم.

١٣٢. التعريفات والتطبيقات - يقدم المتعلم كمجموعات التعريفات، الارتباطات والتطبيقات للمفاهيم التي نوقشت في المحاضرة.

١٣٣. إعلان تلفزيوني - يُعد المتعلمون كمجموعة إعلاناً تلفزيونياً مدته 30 ثانية حول موضوع قيد المناقشة حالياً في القاعة الصفية. التغييرات الممكنة: اطلب منهم الأداء في الإعلانات الخاصة بهم.

١٣٤. المزج - يكتب المتعلمون بصمت تعريف أو يطرحون فكرة من خلال العصف الذهني لعدة دقائق. ثم يقومون بتشكيل مجموعات بحيث يقرأ اثنان منهم أفكارهم مع دمج عناصر بعضهم، ثم يقرأ مُتعلّم ثالث فكرته، ويتم الدمج مع المتعلمين السابقين حتى يتم دمج (أو محاولة دمج) كل فرد في المجموعة.

١٣٥. التابلوه البشري أو نمذجة القاعة الصفية - تقوم كل مجموعة بعمل مشاهد حية (باستخدام الجمادات أيضاً) تتعلق بمفاهيم أو نقاشات الفصول الدراسية.

١٣٦. البناء من مكونات مقيدة - قم بتوفير موارد محدودة (أو قائمة منفصلة من الأفكار التي يجب استخدامها) وتفريغها إما فعلياً أو مجازياً على الطاولة، ثم اطلب من مجموعات المتعلمين لبناء حلول فقط باستخدام هذه الأشياء (ملاحظة: قد يكون هذا النشاط مألوفاً من فيلم أبولو 13). وإن كان ذلك ممكناً، قم بتوفير معلومات مضللة، واطلب من المتعلمين بناء الحل باستخدام الحد الأدنى من العناصر الممكنة.



١٣٧. ترتيب البدائل - يعطي المدرس الموقف، ويفكر كل مُتعلّم في بدائل متعددة للفعل (أو تفسيرات للموقف) قدر الإمكان. ثم يتم تجميع البدائل في قائمة، وترتيب المجموعات حسب الأفضلية.

١٣٨. المحاكاة - ضع القاعة الصفية في محاكاة طويلة المدى (مثل النشاط التجاري) لتمكين التعلّم القائم على حل المشكلات.

١٣٩. أسلوب التغذية الراجعة الإرشادية الجماعية - يقوم شخص ما، بدلاً من المدرس، باستطلاع رأي مجموعات المتعلّمين حول ما يصلح، ما لا يصلح، وكيفية إصلاحه، ومن ثم نقل ذلك للمدرس.

١٤٠. دوائر تقويم نوعية القاعات الصفية - تشكل مجموعة صغيرة من المتعلّمين لجنة تعين نوعية التدريس والتعلّم، وتجتمع بانتظام ويكون المدرس عضواً فيها.

١٤١. البرتوكولات المسجلة بشكل صوتي أو مرئي - يساعد تسجيل المتعلّمين أثناء حل المسائل في تقويم إدراك المتعلّم لتفكيره الخاص.

١٤٢. المشاهدة والعرض التخيلي - يتظاهر المتعلّمون بجلب أشياء ذات صلة بالمناقشة الحالية وعرضها على القاعة الصفية بينما يتحدثون عن خصائصها.

١٤٣. ست درجات من "أخطاء نقل الحمض النووي الريبي" - على غرار لعبة "ست درجات من كيفن بيكون" (التي يرتبط فيها الممثلون في مشاريع مشتركة)، تقدم أنت للمجموعة نقطة بداية مفاهيمية وتتحداهم للقفز إلى مفهوم معين في ست خطوات أو أقل. ويعيّن أحد المتعلّمين كحكم في كل مجموعة ليحدد فيما إذا كانت القفزة صحيحة ويسجل طبيعة القفزات لإبلاغ المجموعة بها مرة أخرى.

١٤٤. نقاشات الملاحظات اللاصقة - قسّم المتعلّمين إلى مجموعات تعاونية واطلب منهم القراءة، كل مجموعة على حدة. ثم اطلب منهم استخدام الملاحظات اللاصقة لتمييز الأماكن التي يريدون التحدث عنها في النص. بعد ذلك اطلب منهم إعادة القراءة كمجموعة ومناقشة الأجزاء التي تم وضع العلامات عليها.

١٤٥. المناقشات المروحية. قسّم المتعلّمين إلى مجموعات وحدّد موضوعات أو مواقف معينة لكل المجموعات ما عدا واحدة. وتكون المجموعة الرابعة مجموعة تحفيزية. تختار كل مجموعة متحدث، ويجلس المتحدثون في مواجهة بعضهم، بينما يجلس باقي أعضاء المجموعة وراءهم (بشكل يشبه المروحة). يناقش المتحدثون مواقفهم المحددة (أو يثيرون المزيد من مواضيع النقاش، إذا كانوا مجموعة تحفيزية). ويدخل كل بضع دقائق متحدثون جدد لمواصلة النقاش.

١٤٦. مناقشات كرة الثلج - يشكل المتعلّمون ثنائيات ويجيبون عن أسئلة النقاش المطروحة من قبل المدرس. وبعد لحظات قليلة، تندمج الثنائيات معاً لتشكيل مجموعات من 4 وتتبادل





الأفكار وتندمج المجموعات المكونة من 4 لتشكل مجموعات من 8، وهكذا دواليك حتى تشترك كل القاعة الصفية في النقاش.

### اختبار الفرصة الثانية (كملاحظة: يجب تعديل مخطط توزيع الدرجات لتجنب زيادة الدرجات غير الضرورية)

١٤٧. **ديجا فو** - أطلع المتعلمين على المدة الصفية التالية التي سيتم إعطاؤهم فيها اختبار مطابق للاختبار الذي أجره للتو، وأفسح الوقت أمامهم كمجموعات لمناقشة إجاباتهم ولماذا أجابوا بهذه الطريقة. سيتم إجراء الاختبار الثاني من قبل الأفراد أيضًا.

١٤٨. **قاعدة 80/20** - يدرك المتعلمون أن يتوقعوا الاختبار الثاني مباشرة بعد الاختبار الأول، حيث تكون فيه 80% من الأسئلة مطابقة و20% مختلفة عن الاختبار الأول.

١٤٩. **ما يصل إلى النصف** - وقّر للمتعلمين خيار إعادة إجراء الاختبار، لكن يمكنهم فقط كسب نقاط إضافية تساوي 50% من النقاط التي تمت الإجابة عنها بشكل خاطئ في أول اختبار (أي أن المتعلم يحصل على نصف الدرجة للإجابة الصحيحة عن كل سؤال، إذا تمت الإجابة عن هذا السؤال بشكل خاطئ سابقًا).

١٥٠. **الاختبارات الجماعية / التقييم الجماعي** - يسمح للمتعلمين بإجراء الامتحان كفريق واحد ويتحدثون مع بعضهم بصوت مسموع أثناء الامتحان (ولكن ليس بصوت عالٍ تسمعه المجموعات الأخرى)، ثم يتشارك جميع المتعلمين الدرجة نفسها.

١٥١. **الاختبارات الجماعية / التقييم الفردي** - يسمح للمتعلمين بعرض الاختبار ومناقشته كفريق واحد، لكن يقوم كل متعلم بتعبئة ورقة اختبار فردية، وبالتالي ليس بالضرورة أن تكون النتائج هي نفسها للمجموعة بأكملها.

١٥٢. **الاختبار الثاني للمجموعة** - يخضع المتعلمون لاختبار فردي في البداية. ثم يجرون نفس الاختبار مرة ثانية، لكن هذه المرة في مجموعة، ويعللون إجاباتهم. وتُحسب للنتائج الفردية نقاطًا أكثر من جهد المجموعة.

١٥٣. **أرسم شريكك** - يرسم جميع المتعلمين رقمًا، ويبحثون عن شريك لهم عنده الرقم نفسه، ثم يتبادل كل متعلم المعلومات مع شريكه في الدقائق الأخيرة من الاختبار.

### يوتيوب

١٥٤. **شروحات الفيديو** - باستخدام كاميرا ويب، يتم تسجيل الشروحات ذات الصلة بالموضوع ونشرها على موقع يوتيوب.

١٥٥. **فيديو المتعلم** - يمكن تسجيل مشروعات، عروض، أو خطابات المتعلمين بشكل فيديو بدلا من عروض باوربوينت، ورفعها على الإنترنت حتى يتسنى للصف مشاهدتها.



١٥٦. طريقة العين المغلقة - لمنع المتعلمين في المنزل من قراءة العروض (مثل إلقاء القصائد) التي كان من المفترض حفظها لرفعها على موقع يوتيوب، اطلب منهم تقديم الأداء وأعينهم مغلقة.

١٥٧. اختبارات الفيديو التفاعلي القصيرة - يمكن للمدرسين استخدام التعليقات التوضيحية (مربعات النص) وتحويلها إلى روابط إلى الفيديوهات الأخرى المرفوعة لغرض إنشاء اختبارات الاختيار من متعدد" على الشاشة والتي تؤدي إلى ردود فعل متباينة مع الفيديو، اعتماداً على كيفية إجابة المتعلم. يتطلب النشاط تصوير العديد من الفيديوهات وبعض العمل على تحريرها.

١٥٨. كليات الأفلام - عرض مقاطع قصيرة من الأفلام الشعبية لتوضيح بعض النقاط، بدء محادثة، جعل المتعلمين يتصيدون أخطاء الفيلم، إلخ.

١٥٩. الدمج مع عروض بوربوينت التقديمية. يمكن دمج فيديوهات يوتيوب مع عروض بوربوينت التقديمية طالما كان هناك اتصال مفعل بالإنترنت. احفظ عرض بوربوينت التقديمي بعد تسجيل الصوت بصيغة WMV وارفعه على موقع يوتيوب.

١٦٠. الحساب المشترك - ينشئ المدرس اسم حساب يوتيوب عام ويعطي كلمة السر لجميع من في القاعة الصفية، لكي يتم رفع جميع فيديوهات المتعلمين على نفس الحساب.

## الأجهزة النقالة واللوحية

١٦١. تأليف الألحان الموسيقية - يستخدم المتعلمون التطبيقات المجانية (مثل Synth) لإنشاء نسخهم الخاصة من اللحن الرئيسي لأحد المفاهيم الأكاديمية (الانتكاسية، الأغلفة الإلكترونية، إلخ) ويعللون أيضًا لماذا يتضمن التأليف العواطف أو التأثيرات التي يتضمنها.

## أجهزة الإجابة الشخصية، إجابات المتعلمين، والبدايل

١٦٢. أجهزة الإستجابة الشخصية Clickers - يوفر الموردون الخارجيون الأجهزة (أجهزة الاستقبال) للهيئة التدريسية مجاناً، بينما يشتري المتعلمون الأجهزة المحمولة (عادة بسعر 20 دولار)، وقد يشتري المتعلمون أيضًا الاتصال بالإنترنت لكل فصل دراسي. يشمل الموردون الأجهزة CPS، iClicer، وTurningpoint.

١٦٣. الأنظمة السحابية البديلة لأجهزة الإستجابة الشخصية - وتشمل الأنظمة التي تستخدم مواقع الانترنت لتعقب بيانات المتعلم المدخلة باستخدام جهازه الخاص (الحواسيب المحمولة،



الهواتف الذكية، وما إلى ذلك) واتصال Wi-Fi الخاص بال الحرم الجامعي. يتقاضى الموردون الرسوم من المتعلمين كل فصل دراسي (عادة 20 دولار) وليس هناك أجهزة لأعضاء هيئة التدريس. من الأمثلة على هذه الأجهزة LearningAnalytics، Top Hat Monocle، و Via Response.

١٦٤. **PollEverywhere** - خدمة سحابية بديلة لأجهزة الاستجابة الشخصية تستخدم الرسائل النصية لإجابات المتعلمين. يتطلب إصدار الشركات، الموجه إلى أعضاء هيئة التدريس، دفع المبالغ من قبل المستخدم، لكن الإصدار المجاني يكفي لاستطلاع رأي ما يصل إلى 35 مُتعلمًا.

١٦٥. **بطاقات الاستجابة اليدوية** - وُزِعَ بطاقات موحدة (أو اطلب من المتعلمين إنشاءها) يمكن أن تحمل عاليًا كأجوبة مرئية عن أسئلة المدرس. على سبيل المثال يمكن استخدام الحروف المكتوبة بحجم كبير جدًا على كل بطاقة في أسئلة الاختيار من متعدد.

١٦٦. **Plickers** - بطاقات استجابة محمولة مجانية للتحميل (<https://www.plickers.com/>) يمكن تصويرها ضوئيًا من قبل المدرس باستخدام هاتفه الذكي، حتى من مسافة بعيدة، لغرض جمع النتائج.

١٦٧. **البطاقات الملونة** - تُوزع على المتعلمين (أو ينشئون بأنفسهم) مجموعة من أربع بطاقات بحجم الورقة. يمكن استخدام هذه البطاقات للتصويت على الأسئلة المطروحة في القاعة الصفية من خلال رفع البطاقة المعنية إلى الأعلى. واختياريًا، يمكن أن يكون الجزء الخلفي من كل بطاقة أبيض اللون لكيلا يتمكن بقية المتعلمين من رؤية الإجابات.

١٦٨. **الأصابع على الصدر** - يصوت المتعلمون على أسئلة الاختيار من متعدد من خلال إظهار العدد بأصابعهم (1 إلى 4). حيث يضعون أصابعهم على صدورهم بدلا من رفعها في الهواء؛ لكيلا يري المتعلمون الآخرون تصويت الأغلبية.

١٦٩. **اتفاق التوكيد** - اطرح سؤالاً في بداية الصف تكون متأكدًا من تصويت المتعلمين عليه بالاتفاق، ثم أعد طرح نفس السؤال بعد استكشاف المحاضرة / النقاش للمفهوم بتعمق أكبر.

## إنشاء المجموعات

١٧٠. **التقسيم السريع** - قسّم الصف إلى قسمين متساويين تقريبا للمهام المتوازية والمتزامنة من خلال استخدام تواريخ ميلاد المتعلمين: "إذا كان يوم ميلادك يوافق عددًا فرديًا، نفذ المهمة س ... إذا كان يوم ميلادك، يوافق عددًا زوجيًا، نفذ المهمة ص. التغييرات الأخرى تشمل الذكور والإناث، أشهر الميلاد، الأطوال الزوجية أو الفردية للمتعلمين (5.10 بوصة مقابل 5.11 بوصة).



١٧١. بطاقات السؤال والجواب - قم بعمل بطاقات فهرسة لكل مُتعلّم في القاعة الصفية؛ نصفها يتضمن أسئلة حول محتوى الصف والنصف الآخر يتضمن الإجابات الصحيحة. اخلط البطاقات ليعثر كل مُتعلّم على الزميل المناسب بمقارنة الأسئلة والإجابات على البطاقات الخاصة بهم.

١٧٢. تصغير الصور - عندما تريد من المتعلمين تشكيل مجموعات جديدة، قم بتركيب مجموعة من بطاقات الفهرسة التي سيتم تجميعها معا حسب الموضوع، ومررها بشكل عشوائي للمتعلمين للبحث عن الأعضاء الآخرين لمجموعاتهم الجديدة. على سبيل المثال: مجموعة من أربع بطاقات تحتوي على صورة لأوروبا على الخارطة، ثم صورة لفرنسا، ثم برج ايفل، ثم شخص يرتدي قبعة (موضوعيا، يتم تصغير الصور من الأبعد إلى أقرب، ويجب أن يجد المتعلمون زملاء في مجموعة الصور المصغرة الخاصة بهم).

١٧٣. تقاسم السرعة - يكتب المتعلمون التعريفات والمفاهيم وأسئلة الاختبار القصير وما إلى ذلك على بطاقات الفهرسة، يشكلون دائرتين متحدتي المركز، ويقفون في مواجهة بعضهم. يتبادل المتعلم معارفه لمدة ثلاثين أو ستين ثانية مع الشخص المقابل له، ثم تدور الدائرة الخارجية بحيث يكون لكل شخص شريك جديد وبالتالي تتكرر المشاركة. ويمكن النشاط أن يستمر حتى يكمل كل متعلّم الدائرة.

١٧٤. الدوران الثلاثي - قسّم المتعلمين إلى مجموعات من ثلاثة أفراد، ورثّب المجموعات في دائرة كبيرة حيث تعمل كل مجموعة ثلاثية على مشكلة. بعد ذلك أعط لكل فرد في المجموعة رقماً؛ 1، 2، و3. يبقى الرقم 1 في وضع الثبات، ويدور الرقم 2 باتجاه عقارب الساعة، بينما يدور الرقم 3 بعكس اتجاه عقارب الساعة. ثم تعمل الفرق المجموعات الجديدة المشكلة على حل مسألة جديدة.

١٧٥. انذهب إلى مكانك - الصق علامة بتفضيلات مختلفة (مؤلفون مختلفون، مهارات، نوع معين من المشاكل التي يجب حلها، وقيم مختلفة) على جدارين متقابلين واسمح للمتعلمين أن يختاروا بأنفسهم مجموعة عملهم.

١٧٦. الزوايا الأربعة - اطرح موضوعًا مختلفًا في كل زاوية من زوايا الغرفة واطلب من المتعلمين اختيار واحدة، وكتابة أفكارهم حول هذا الموضوع، ثم التوجه إلى الزاوية التي قاموا باختيارها ومناقشة الآراء مع الآخرين الذين اختاروا أيضا هذا الموضوع.

١٧٧. أوراق اللعب - قم بتشكيل المجموعات حسب مجموعات أوراق اللعب (تريفيل، القلب، إلخ)، حسب البطاقات (الملك، الشاب...)، أو حسب الأرقام. يمكنك تحديد الأدوار مسبقا حسب البطاقة.

١٧٨. نقطة لكل فرد - عند العد للثلاثة، يشير الجميع إلى شخص معين في المجموعة. يقرر الفائز من الذي يقوم باستخلاص المعلومات وتلخيصها لكل القاعة الصفية.

١٧٩. **تحديد السمات غير الواضحة في الشريك** - يتشارك المتعلمون مع بعضهم ويكلفون بتعلم شيء واحد غير واضح عن الشريك الآخر من خلال النظر إليه. ثم يقومون بتقديم شريكهم إلى القاعة الصفية بالكامل. يمكن للمدرسين استغلال هذا الوقت في إعداد مخطط جلوس بسيط للمتعلمين والبدء في التعرّف على أسمائهم.
١٨٠. **اختيار سجل القصص** - ضع المتعلمين في مجموعات وأعط كل مجموعة حزمة كبيرة من الصور المطبوعة (يفضل أن تكون منضّدة أو مختلفة في الأشكال / الأحجام) واطلب منهم كمجموعة اختيار مجموعة الصور التي تجسد رد فعلهم / تعريفهم حول الموضوع قيد المناقشة، مع شرح السبب.
١٨١. **مقابلة المشاهير** - يتحدث المتعلمون عن آخر لقاء لهم بشخص مشهور، حتى لو كان مجرد سرد قصة عن أحد أصدقائهم أو أقربائهم الذي التقى بأحد المشاهير.
١٨٢. **لعبة الأسماء** - يشكل المتعلمون دوائر في مجموعات تتكون من 8 إلى 10 أفراد ويذكر كل فرد على حدة اسمه مع حركة تبدأ بنفس الحرف الذي يبدأ فيه اسمه، على سبيل المثال: "أنا ماهر المصقّق" وعلى النحو الأمثل، يجب أن يؤدي المتعلم الحركة أيضًا. ثم يتابعون في الدائرة بذكر الأسماء وأداء الحركات، مع إضافة الأسماء في كل مرة، حتى يقوم آخر شخص في الدائرة بذكر أسماء الجميع وأداء جميع الحركات.
١٨٣. **البغوص البشري** - يتعرف المتعلمون على بعضهم بداية الفصل الدراسي من خلال القيام بمسابقات البحث عن الأدلة التي تصممها كمنشورات: "قم بالعثور على شخص يكره الجزر، شخص يملك سيارة ألمانية، شخص قرأ كتاب عن الغواصات، إلخ"
١٨٤. **صف الرقص** - يصطف المتعلمون وفقًا لمستوى موافقتهم على موضوع جدلي: الموافق بقوة في جانب، والرافض بقوة في الجانب الآخر.
١٨٥. **حقيقتان وكذبة** - تجول في جميع أنحاء القاعة واطلب من كل متعلم أن يخبر عن معلومتين حقيقتين وأخرى كاذبة عن نفسه، بدون توضيح المعلومة الكاذبة.
١٨٦. **بطاقات الأسماء الثلاثية** - قم بتلوين بطاقات الأسماء الرمزية واطلب من المتعلمين تشكيل مجموعات من ثلاثة أفراد يحملون بطاقات الأسماء ذات اللون نفسه، ثم تقديم أنفسهم.
١٨٧. **رسم المقدمة** - اطلب من المشاركين رسم صورة، دون استخدام أي حروف، تعبر عن عنصر رئيسي من تجربتهم أو فلسفتهم أو شخصيتهم.
١٨٨. **التزلج السريع** - على غرار الرياضة الأولمبية التي يتحرك فيها الرياضي بسرعة في دائرة، يصطف المتعلمون في دائرة ويتقدمون كلّ منهم على حدة لذكر نبذة شخصية سريعة (أنا بلجيكي، لدي حساسية من الفول السوداني، أنا أحب الموسيقى الكلاسيكية) ثم يعودون لأماكنهم مرة أخرى.



١٨٩. سحابة ربط الكلمات - اجمع ردود الاقتراع السري الذي يتطلب ربط الكلمات بالموضوع الذي تقدمه، ثم قم بصلقها في إحدى أدوات توليد سحابة الكلمات لإنشاء صورة تظهر الكلمات التي استخدمت أكثر من غيرها.

١٩٠. الإجابة على أية ثلاثة - اكتب 5 أسئلة على السبورة واطلب من المتعلمين الوقوف (أو تشكيل ثنائيات) والإجابة على أي 3 من الأسئلة الخمسة التي طرحت. من الأمثلة على هذه الأسئلة: "لقد رغبت دائماً في ...، الشخص الذي أعجب به أكثر من غيره هو ...، أهم مسؤوليتان من مسؤوليات العمل لدي هما \_\_\_ و\_\_\_، أنا من أشد المعجبين بـ ...، من أسباب انضمامي لهذا المجال هو ...، من الأشياء التي لا يعرفها عني إلا القليل هو ...". ويمكن أيضاً استخدام الأسئلة المتعلقة بالمحتوى لمراجعة المواد المقدمة.

١٩١. لعبة اسم العائلة - لمساعدة المتعلمين (ومساعدتك) في التعرف على أسماء بعضهم، اطلب منهم مشاركة بعض المعلومات التاريخية عن أسمائهم بما في ذلك: (1) من أطلق عليهم أسماءهم، (2) كيف تقرر اختيار أسمائهم، (3) هل يهتمون بمن أطلق عليهم أسماءهم وهل يعرفون هذا الشخص، (4) هل يحبون أسماءهم، (5) هل كانوا يفضلون أسماء مختلفة، (6) هل لديهم لقب، وما إلى ذلك.

١٩٢. ما اسمك؟ - اجمع كل اثنين من المتعلمين معاً واسمح لهم بإجراء مقابلة لبعضهم لمعرفة أسمائهم الأولى والوسطية، مع الإشارة إلى أي تفرد ثقافي للاسم. ثم اجعل كل متعلم يقدم شريكه لبقية المتعلمين في القاعة الصفية مع مشاركة ما تعلمه عن اسم (أسماء) شريكه.

١٩٣. الاصطفاف - اطلب من المتعلمين ترتيب أنفسهم في صف حسب قياس بعض الخصائص (أي الطول، السن، تاريخ الميلاد، مستوى الاهتمام بالرياضة، وما إلى ذلك). ولتطوير هذا النشاط، اطلب من المتعلمين إكمال هذه المهمة بدون كلام.

١٩٤. عجلة في عجلة - اطلب من نصف المتعلمين في القاعة الصفية أن يشكلوا دائرة ووجههم إلى الخارج. ثم اطلب من النصف الآخر في القاعة الصفية تشكيل دائرة حول هؤلاء المتعلمين، مع توجيه وجوههم إلى الداخل، بحيث يواجهون المتعلمين في الدائرة الداخلية. يبقى المتعلمون جالسين في الدائرة الداخلية طوال التمرين، في حين تدور الدائرة الخارجية باتجاه اليمين؛ يتحرك شخص واحد في كل مرة دوران. ومع تشكل لثنائي جديد من المتعلمين في كل مرة، قدم موضوع للمناقشة / سؤال يساعد المتعلمين في التعرف على بعضهم. تأكد من أن كلّي الشريكين لديهما الوقت الكافي للمشاركة. تشمل بعض الأمثلة على ذلك: ما هي أعظم إنجازاتك في الحياة من وجهة نظرك؟ من هو الشخص الذي له التأثير الإيجابي الأكبر على حياتك؟ ما هي أفضل جوانب شخصيتك ولماذا؟

١٩٥. مسابقات البحث عن الأدلة - اطلب من المتعلمين أن يتجولوا في أنحاء القاعة ويحددوا مكان الزملاء الذين ينتمون إلى فئات معينة (أي أطفال وحيدون، عاشوا في الخارج، ثنائي أو



متعدد اللغات، نفس التخصص، وما إلى ذلك). كما يمكنك أيضًا تضمين البيانات التي تدور حول محتوى القاعة الصفية.

١٩٦. **تمرين توقعات المساق التعليمي** - اكتب اسم المساق التعليمي على السبورة. واطلب من المتعلمين أن يكتبوا بشكل فردي ثلاثة توقعات لديهم عنك أو عن المساق التعليمي. ثم ضع المتعلمين في مجموعات صغيرة وأخبرهم بأن عليهم التوصل إلى اتفاق بشأن 3 - 5 توقعات لمجموعتهم. بعد ذلك اسمح للمجموعات بإطلاع الصف بأكملها بالنتائج.

### الألعاب (مفيدة للمراجعة)

١٩٧. **الكلمات المتقاطعة** - قم بإنشاء كلمات متقاطعة كدليل للمتعلمين لمراجعة المصطلحات أو التعريفات أو المفاهيم قبل الاختبار. توفر بعض المواقع على الانترنت إمكانية أتمتة إنشاء الكلمات المتقاطعة.

١٩٨. **لعبة الخطر** - مارس لعبة الخطر مع المتعلمين مثل البرنامج التلفزيوني. اطلب منهم استغراق الوقت الكافي في التحضير (انظر [quizboxes.com](http://quizboxes.com) لمعرفة طريقة أبسط). يمكن أن تستخدم هذه اللعبة أيضًا كوسيلة لبدء المحادثة (مثل معرفة ما يعرفه المشاركون بالفعل عن مادتك أو جامعتك، وما إلى ذلك).

١٩٩. **البغو** - ضع إجابات مختلفة على بطاقات البنغو (مع استخدام كلمات وترتيب مختلف في كل بطاقة)، ثم اجعل المتعلمين يتبادلون البطاقات عند قراءة التعريف شفهيًا. يفوز الشخص الذي يحصل أولاً على صف أو عمود كامل.

٢٠٠. **القاموس المصور** - يصلح هذا النشاط للمفاهيم الهامة والمصطلحات خصوصًا. اجعل المتعلمين يمارسون لعبة القاموس المصور، حيث يقوم أحدهم برسم الصور فقط، والباقي يخمن هذا المصطلح.

٢٠١. **كلمة السر** - يصلح هذا النشاط للمفاهيم والمصطلحات أيضًا. يحاول أحد المتعلمين أن يجعل شريكه يقول المصطلح الرئيسي من خلال المراوغة، ولا يمكن أن يقول أي من الكلمات الممنوعة المكتوبة على البطاقة المعدة مسبقًا.

٢٠٢. **تخمين كلمة السر** - يكشف المدرس عن قائمة من الكلمات (خاصة الأسماء) الواحدة تلو الأخرى وعند كل نقطة محددة، ويطلب من المتعلمين تخمين المصطلحات الرئيسية التي ترتبط بها. وتصبح التلميحات محددة تدريجيًا لجعل الإجابة أكثر وضوحًا.

٢٠٣. **عشرون سؤال** - حدّد شخص، نظرية، مفهوم، أو حدث، إلخ، لأحد المتعلمين واجعل شريكه يطرح أسئلة تكون الإجابة عليها بـ "نعم" أو "لا" لتخمين المفهوم. تمارس هذه اللعبة أيضًا على المستوى العام، بتحديد متعلم واحد يستقبل الأسئلة من الصف بأكمله.



٢٠٤. ساحات هوليوود - اختر مجموعة من المتعلمين للجلوس مثل المشاهير في الجزء الأمامي من القاعة الصفية. التغييرات الممكنة: اسمح للمشاهير باستخدام الكتب والملاحظات في تقرير كيفية مساعدة المتسابقين.

٢٠٥. الخربشة - استخدم عنوان الفصل (أو المساق التعليمي) كمجموعة من الأحرف يتم تكوين الكلمات منها (على سبيل المثال، الحمض النووي للميتوكوندريات) واسمح للمجموعات بممارسة العصف الذهني لتكوين أكبر عدد ممكن من الكلمات من تلك القائمة، ولكن يجب أن تكون جميع الكلمات ذات صلة بهذا الاختبار. التغييرات الممكنة: يمكن ممارسة لعبة الخربشة على السبورة بعد ذلك.

٢٠٦. من أنا؟ - ضع مصطلحًا أو اسمًا على ظهر كل متعلم، دون أن يراه، ثم يتجول كل متعلم حول القاعة، وي طرح على المتعلمين الآخرين أسئلة تكون الإجابة عنها باستخدام "نعم" أو "لا" في محاولة لتخمين هذا المصطلح الموجود على ظهره.

٢٠٧. تذكرة الخروج من الباب - في نهاية الصف، اطلب من المتعلمين تلخيص محاضرة اليوم، أو تقديم نتيجة تعلم جديدة ومهمة على المستوى الشخصي (من 3 - 5 جمل)، ثم يعرضون إجاباتهم على المدرّس باعتبارها تذاكرهم للخروج من الباب.

التفاعل من خلال الواجبات المنزلية

٢٠٨. البحث عن الشركة - يبحث المتعلمين عبر الإنترنت عن شركة تستخدم المفاهيم / الأفكار الصفية، ويجب أن يبرروا اختيارهم في الدرس القادم.

٢٠٩. سجلات التعلم التشخيصية - يتتبع المتعلمون قائمة النقاط الرئيسية في المحاضرات وقائمة ثانية بالنقاط غير الواضحة. ثم يفكرون في المعلومات ويحللونها ويشخصون مواطن ضعفهم.

٢١٠. تحليل العملية - يتتبع المتعلمون الخطوات التي يتخذونها لإنهاء مهمة ما ويعقبون على نهجهم في القيام بذلك.

٢١١. سجلات الدراسة - الوقت المنتجة - سجلات قصيرة يحتفظ بها المتعلمون حول مدى فترة دراستهم في القاعة الصفية. تتيح المقارنة رؤية التفاوت لأولئك الذين لديهم التزام أقل.

٢١٢. الدفاتر ذات الإدخالات المزدوجة - يدون المتعلمون أولاً الأفكار المهمة من القراءة، ثم يجيبون شخصيًا.

٢١٣. بيان البحث أو المشروع - اكتب خطة منظمة لإجراء بحث للفصل الدراسي أو لتنفيذ مشروع كبير.

٢١٤. المحافظ المشروحة - يقوم المتعلم بالعمل الإبداعي، مع شرح العمل المتعلق بمحتوى المساق التعليمي وأهدافه.





## أسئلة المتعلمين

٢١٥. أسئلة المتعلمين (بطاقات الفهرسة) - في بداية الفصل الدراسي، قم بتمرير بطاقات الفهرسة واطلب من كل متعلم أن يكتب سؤالاً عن الصف وتوقعاتك. تمرر البطاقات إلى المتعلمين في القاعة، ويضيف كل متعلم علامة صح إذا وافق على أن هذا السؤال مهم بالنسبة له. وبهذه الطريقة يعرف المدرس ما الذي يثير قلق المتعلمين.

٢١٦. أسئلة المتعلمين (القرار بالإجماع) - أوقف أي نشاط في القاعة الصفية واجمع المتعلمين في مجموعات من أربعة أفراد، واطلب منهم أن يأخذوا خمس دقائق ليحددوا السؤال الذي يظنون أنه الأهم لكي تجيب عليه في الحال.

٢١٧. الأسئلة كواجبات منزلية - يكتب المتعلمون الأسئلة قبل بدء الصف على بطاقات 3×5. مثلاً: "ما أردت حقاً معرفته عن الحمض النووي للميتوكوندريات، ولكنني خشيت أن أسأل عنه، هو..."

٢١٨. أسئلة الاختبار من إعداد المتعلمين - يعد المتعلمون أسئلة شبيهة بأسئلة الاختبار مع وضع الإجابات النموذجية عليها. التغييرات الممكنة: يطبق المتعلمون نفس النشاط، ولكن بعد تقسيمهم إلى فرق تجري اختبارات بعضها.

٢١٩. خلط أوراق الدقيقة - اطلب من المتعلمين كتابة سؤال ذي صلة بالمواد، على ألا يستغرق ذلك أكثر من دقيقة، ثم قم بجمع جميع كتاباتهم. قم بخلط الكتابات وإعادة توزيعها، واطلب من كل متعلم الرد على سؤاله الجديد. يمكن أن يستمر هذا النشاط لجولة ثانية أو ثالثة باستخدام نفس الأسئلة.

## تمثيل الأدوار

٢٢٠. تمثيل الأدوار - قم بتعيين الأدوار للمتعلمين لتمثيل مفهوم ما لكي يقوموا بالبحث عن أدوارهم في المنزل، ثم تمثيلها في القاعة الصفية، بينما يقوم المشاهدون بالنقد وطرح الأسئلة. يمكن القيام بهذا النشاط مع متعلم واحد أو العديد من المتعلمين المشاركين في تمثيل الأدوار.

٢٢١. تبادل الأدوار بين المدرس والمتعلم - يمثل المدرس دور المتعلم، ويطرح أسئلة حول المحتوى. ويمثل المتعلمون دور المدرس بشكل جماعي، بحيث تجب عليهم الإجابة عن الأسئلة. يصلح هذا النشاط كمراجعة / تحضير للاختبار.

٢٢٢. محاكاة المحكمة - قم بتقسيم المتعلمين في القاعة الصفية لتمثيل أدوار مختلفة (بما في ذلك الشهود، هيئة المحلفين، القاضي، المحامين، المدعى عليه، النيابة العامة، والحضور) لتداول موضوع مثير للجدل.



٢٢٣. محاكاة مؤتمر صحفي - اطلب من المتعلمين تمثيل أدوار صحفيين محققين يطرحون الأسئلة عليك باعتبارك الخبير في هذا الموضوع. وينبغي عليهم أن يبحثوا عن نقاط التناقض أو الأدلة غير الكافية، مع ملاحظتك في هذه العملية بأسئلة المتابعة لجميع إجاباتك. التغييرات الممكنة: يمكن القيام بذلك كنشاط جماعي، حيث يقوم المتعلمون أولاً بالعصف الذهني حول الأسئلة التي ستطرح.

٢٢٤. محاكاة مؤتمر صحفي (المتحدث الضيف) - قم بدعوة أحد المتعلمين كمتحدث ضيف وإدارة الصف كمؤتمر صحفي، مع إعداد عدد قليل من الملاحظات ثم طرح الأسئلة من قبل الجمهور.

٢٢٥. المذكرة التحليلية - اكتب تحليلاً من صفحة واحدة لقضية ما، مع تمثيل دور صاحب العمل أو العميل.

## العروض التقديمية للمتعلمين

٢٢٦. حوض السمك - يعرض أحد المتعلمين أفكاره ومعتقداته حول موضوع ما أمام الآخرين الذين يقومون بدورهم بتدوين الملاحظات ثم يكتبون الرد. تجنب طرح الأسئلة. التغييرات الممكنة: يقوم اثنان من المتعلمين بإجراء مناقشة أمام القاعة الصفية، في حين يقوم الآخرون بتدوين الملاحظات وكتابة الرد.

٢٢٧. القافية المفروضة - بينما يقدم المتعلمون عناصر فردية من العرض التقديمي للمجموعة، يمكن أن يطلب منهم إضافة قافية اصطناعية لإظهار إبداعهم. على سبيل المثال، يجب على أحد الأعضاء إضافة قافية لكل سطر في المقاطع، أو يتحدث آخر باستخدام الأسماء (وليس الأفعال) فقط.

٢٢٨. الخطابات المرتجلة - يقوم المتعلمون بإنشاء كلمات دلالية، يضعونها في قبعة، ثم يقوم المتطوعين لتقديم العروض بالتحدث لمدة ثانية في كل موضوع.

٢٢٩. التغذية الراجعة للأقران الجهولين - في عروض المتعلمين التقديمية أو مشاريع المجموعات، شجع المتعلمين المراقبين على تقديم التغذية الراجعة الصريحة حيث تطلب منهم تقسيم إحدى الصفحات إلى أربعة أجزاء وإبداء التعليقات فيها على كل مقدم عرض. يمكن إجراء تعديلات متعددة على هذا النشاط، مثل فرض أنواع معينة من التعليقات (أي أن تطلب تعليقات من باب المديح وتعليقين كتغذية راجعة بناءة). بعد ذلك، اطلب من المتعلمين إنشاء مجموعة من التعليقات الخاصة بالمتعلم "س"، ومجموعة أخرى للمتعلم "ص"، وهكذا.

٢٣٠. عروض PowerPoint التقديمية - يصلح هذا النشاط للتدريس في البيئات التعليمية التي تستخدم الحاسوب. فيمكن أن يقوم المدرس بتقسيم المتعلمين إلى مجموعات تتكون من



ثلاثة أو أربعة متعلمين. ويركز المتعلمون اهتمامهم على فصل أو مقال ما، ثم يقدمون هذه المادة إلى القاعة الصفية باستخدام عروض PowerPoint. اجتمع بهذه المجموعات قبل إجراء النشاط لتحديد استراتيجية العرض التقديمي الخاص بهم والتأكد من تغطية المواد بشكل مناسب.

٢٣١. **ألواح العرض** - قم بشراء لوح من ألواح العرض من متجر للأدوات المنزلية بسعر مناسب، ثم قسّمه إلى أربعة أجزاء. استخدم هذه الألواح الأربعة كسبورة في مجموعات المتعلمين، حيث يجلب المتعلمون الألواح إلى الأمام لتقديم عروضهم.

## العصف الذهني

٢٣٢. **تخطيط المفاهيم الجماعي** - ابدأ باستخدام ألواح ملصقات كبيرة على الطاولة في أنحاء القاعة، حيث يحمل كل لوح عنواناً رئيسياً واحداً فقط. يتجول المشاركون حول القاعة، ويضيفون عناوين فرعية لكل ملصق حتى يكتمل تمامًا.

٢٣٣. **تجميع الأفكار المماثلة** - يكتب كل متعلم فكرة واحدة في ورقة لاصقة، لتكوين مجموعته الخاصة. ثم يضع المتعلم الملاحظات على السبورة، في محاولة لجمع الأفكار المماثلة بالقرب من بعضها.

٢٣٤. **الحلقة المستديرة** - اجعل المجموعات تقوم بسرد أهم 3 إجابات على مشكلة / سؤال ما بصمت. ثم اسمح لكل المجموعات بتقديم فكرة واحدة بشكل حلقة مستديرة حتى تستنفد كل المجموعات القوائم الخاصة بها. قم بكتابة جميع الإجابات ومن ثم ناقش كيفية تقليل / إعادة تصنيف الإجابات. اجعل المجموعات تقوم بالتصويت على أهم ثلاثة إجابة، تقديم النتائج، النقاش، والتصويت مرة أخرى.

٢٣٥. **العصف الذهني على السبورة** - يستحضر المتعلمون المفاهيم والمصطلحات المتعلقة بموضوع قيد المناقشة ثم يكتبها المدرس على السبورة. ويمكن للمدرّس تجميعها في فئات أثناء كتابة الردود إذا أمكن. يصلح هذا النشاط لقياس المعرفة المسبقة وتركيز الاهتمام على الموضوع.

٢٣٦. **شجرة العصف الذهني** - أثناء إجراء العصف الذهني على السبورة، قم بوضع دائرة حول المفاهيم الرئيسية وتنفيذ العصف الذهني الفرعي على تلك المفاهيم المحددة؛ ستظهر النتيجة على شكل شجرة تتفرّع فروعها إلى الخارج.

٢٣٧. **العصف الذهني الدائري** - اجمع المتعلمين لمناقشة قضية ما مع بعضهم، ومن ثم اسمح لهم بقضاء بضع دقائق في تدوين الملاحظات الفردية. يبدأ أحد المتعلمين بقائمة العصف



الذهني ويمررها إلى المتعلم على يمينه، والذي بدوره يقوم بالإضافة إلى القائمة ثم يمررها لغيره مرة أخرى.

٢٣٨. الكتابة بدون كلام - اطلب من المتعلمين الذهاب إلى الألواح المتعددة في أنحاء القاعة لتبادل الأفكار حول واجب/مطلب معيّن، ولكن لا تسمح لهم بالتحدث. يمكن إجراء هذا النشاط أيضًا في مجموعات.

## التفاعل على الإنترنت

٢٣٩. الدرشة عبر الإنترنت (طوال اليوم) - بالنسبة للصفوف التي تجتمع، بشكل جزئي على الأقل، في بيئة إلكترونية، يمكن للمدرسين محاكاة الفوائد المكتسبة من النقاش في غرفة الدردشة (المزيد من المشاركة من المدرسين المتحفظين) دون مطالبة الجميع بالالتقاء في غرفة الدردشة لمدة زمنية محددة. يبدأ اليوم بمشاركة من المدرس في منتدى النقاش. ويتجاوب المتعلمون مع المشاركة على الفور، مع مواصلة التحقق من المشاركات طوال اليوم، وقراءة مشاركات أقرانهم والتجاوب عدة مرات على مدار اليوم لتوسيع دائرة النقاش.

٢٤٠. الدرشة (السريعة) عبر الإنترنت - لقياس مدى الاستجابة السريعة لموضوع أو مهمة للقراءة، انشر سؤالاً، ومن ثم اسمح للمتعلمين بالدرشة في بيئة متزامنة لمدة 10 دقائق لاحقة حول هذا الموضوع. سوف تكشف المعاينة السريعة لنص الدردشة عن العديد من الآراء والاتجاهات لإجراء مزيد من النقاش. يستطيع العديد من المتعلمين في البيئات الإلكترونية التحدث بشكل فوري، مع تحقيق نتائج أقل فوضى وأكثر إنتاجية من التي تتحقق في البيئة المباشرة.

٢٤١. التقييم على الإنترنت - إن كنت واحدًا من أولئك الذين يدرسون في البيئات الإلكترونية، قم بوضع جدولًا زمنيًا يسجل فيه المتعلمون بهوية مجهولة ويقدمون التغذية الراجعة حول المساق التعليمي وأسلوبك في التدريس. لكن حاول أن تدرك أن عدم الكشف عن الهوية على الإنترنت يشجع على الرد بطريقة عدوانية في بعض الأحيان أكثر من عدم الكشف عن الهوية في البيئة المباشرة.

٢٤٢. كتابة ما قبل الصف - قبل بضعة أيام من بدء الصف الإلكتروني، اطلب من المتعلمين الرد سريعًا في بيئة غير متزامنة على موضوع هذا الأسبوع. يجب على كل متعلم مشاركة رده وطرح سؤال واحد على الأقل لإجراء مزيد من النقاش. وخلال الاجتماع المباشر، يمكن للمدرس تناول بعض هذه الأسئلة أو المجالات التي لم يتم تغطيتها في المنتدى غير المتزامن.

٢٤٣. التغذية الراجعة عبر البريد الإلكتروني - يطرح المدرس أسئلة حول طريقة تدريسه عبر البريد الإلكتروني، ويرد المتعلمون بهوية مجهولة.



لقد ساعد العديد من الأفراد على مدى السنوات الماضية من خلال مشاركة أفكارهم وأساليبهم التعليمية أيضًا. فيما يلي قائمة بأسمائهم:

- ميلودي بودون
- أوانا سيمبيان
- تريس كروز
- غيل غرابوسكي
- جيس هارجيس
- فيكي لافندول
- اريك مين
- ليانا ماكجوان
- سومر ميتشل
- أليسون موريسون - شيتلار
- كريستينا بارتين
- كينغسلي ريفز
- كينيا تا ريفرز
- إيرين سايتا
- آنا تيرنر
- نيكول ويست

هذا المحتوى مرخص بموجب رخصة المشاع الإبداعي نَسب المُصنَّف - غير تجاري - الترخيص بالمثل BY-NC-SA. يجوز الاستخدام والتوزيع لغير الأغراض التجارية، يطبق الترخيص بالمثل وتستخدم رخصة المشاع الإبداعي ذاتها. تمت ترجمة [أساليب د. كيفن بي التفاعلية](#) في إدراك.